

# Procédé inscription en ligne

## Formation Continue - EDA ALIENOR



**Nous sommes à votre disposition :**

Service des inscriptions - Mme Pauline DAVRET

[pdavret@eda-insec.com](mailto:pdavret@eda-insec.com) / 05.32.26.14.81

## I. Accès au catalogue en ligne

Aller sur le site internet de l'EDA Alienor, rubrique Formation continue pour accéder au catalogue en ligne avec le détail des formations proposées :

<https://www.eda-alienor.com/formation-continue/catalogue.html>

Sur le catalogue en ligne se trouve la liste détaillées des formations en présentiel et webconférence avec la possibilité d'affichage affiné des formations par recherche : lieu, date, spécialité...

Le catalogue en ligne est actualisé en temps réel, tous les jours. Il est recommandé de le consulter régulièrement.

Les formations sont accessibles :

- **EN WEBCONFERENCE** en direct via Click Meeting depuis chez vous;
- **EN PRESENTIEL et SIMULTANE WEBCONFERENCE\*** depuis chez vous.

[Guide de connexion à la webconférence à télécharger](#)

Toutes les formations proposées uniquement en webformation ont une vignette bleue "webformation" à côté du nom.

Pour les formations en présentiel Bordeaux et en simultané webconférence, l'accès en webconférence est en priorité pour les barreaux extérieurs.

### **Inscription à réception du paiement uniquement.**

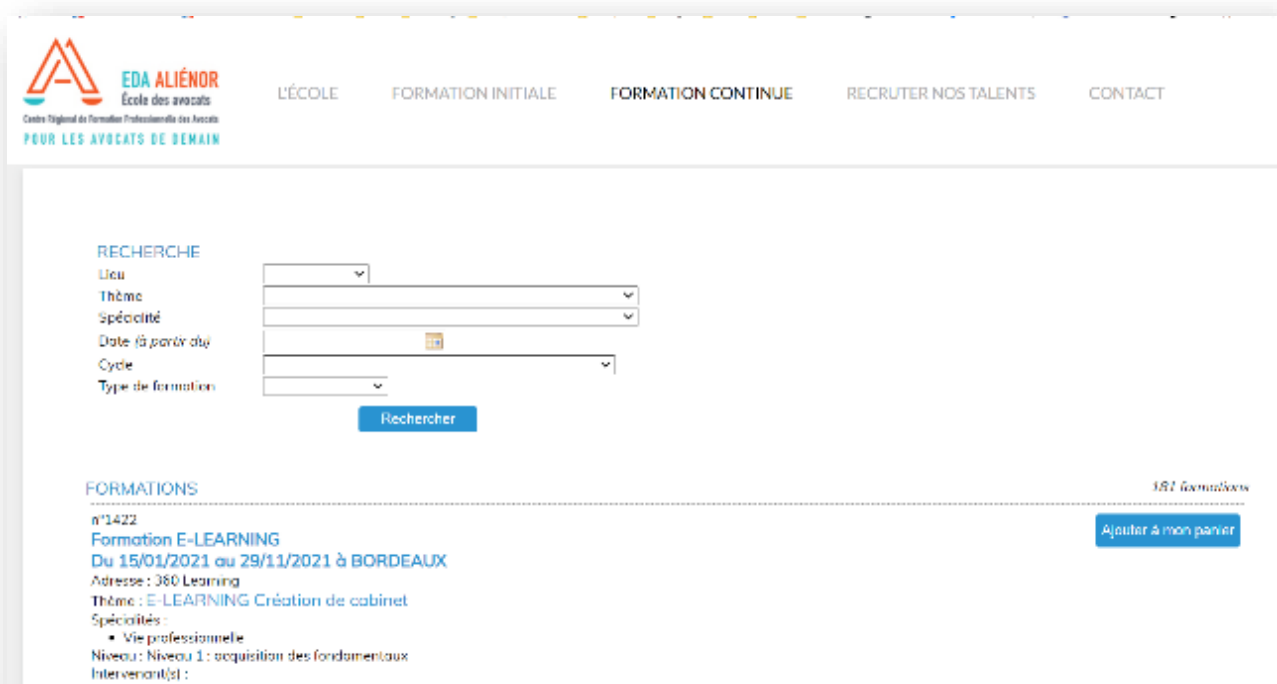
Pour vous inscrire, plusieurs possibilités :

- envoyer votre demande par courrier, case EDA ALIENOR
- envoyer un email : [pdavret@eda-alienor.com](mailto:pdavret@eda-alienor.com) (uniquement pour les prélèvements)
- s'inscrire en ligne via le catalogue

### • **REMARQUES :**

Nos [conditions générales de vente Formation continue](#)

Notre [règlement intérieur formation continue](#)



The screenshot shows the EDA ALIÉNOR website interface. At the top, there is a navigation menu with links for 'L'ÉCOLE', 'FORMATION INITIALE', 'FORMATION CONTINUE', 'RECRUTER NOS TALENTS', and 'CONTACT'. Below the menu is a search section titled 'RECHERCHE' with several dropdown menus for 'Lieu', 'Thème', 'Spécialité', 'Date (à partir de)', and 'Cycle'. A 'Rechercher' button is located below the search fields. Below the search section, there is a list of 'FORMATIONS'. The first formation listed is 'Formation E-LEARNING' with details: 'n°1422', 'Du 15/01/2021 au 29/11/2021 à BORDEAUX', 'Adresse : 380 Learning', 'Thème : E-LEARNING Création de cabinet', 'Spécialités : Vie professionnelle', 'Niveau : Niveau 1 : acquisition des fondamentaux', and 'Intervenant(s) :'. A blue button 'Ajouter à mon panier' is visible next to the formation details.

### II. Inscription en ligne

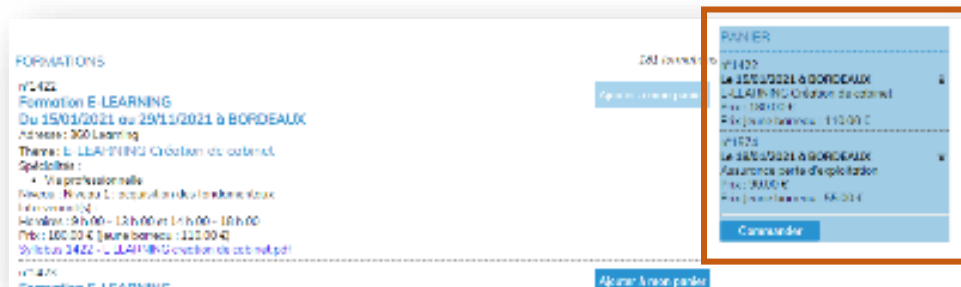
Grâce aux inscriptions en ligne, vous pouvez payer vos frais d'inscription de plusieurs méthodes : chèque, carte bleue, prélèvement ou financement via abonnement (FIFPL, jeune Barreau ou institut). *Les virements ne sont pas possibles.*

#### 1. Sélectionnez vos formations en cliquant sur « ajouter au panier »

Une petite fenêtre bleue apparaît pour résumer : référence, date, thème et prix.



#### 2. Après avoir choisi toutes vos formations, cliquer sur « commander » dans la fenêtre bleue en haut de écran



#### 3. Une nouvelle fenêtre s'ouvre et vous devez entrer vos codes de connexion personnel pour accéder à votre espace personnel.

Si vous n'avez plus vos codes, vous pouvez nous les demander par email auprès de Mme Pauline DAVRET : [pdavret@eda-insec.com](mailto:pdavret@eda-insec.com)

Si vous n'avez jamais suivi de formation avec notre école, vous devez en amont remplir une [fiche d'information apprenant](#) afin que nous puissions vous créer un compte et vos codes personnels.

[Retour au catalogue](#)

**CONNECTION**

Identifiant

Mot de passe

[Connexion](#)

**CREATION DE COMPTE**

Si vous ne possédez pas de compte,  
merci de contracter le service inscription  
au 05.32.26.14.81

## Guide inscription en ligne Formation Continue - EDA ALIENOR

#### 4. Tapez vos codes personnels de connexion et accéder à votre panier pour finalisation de votre commande



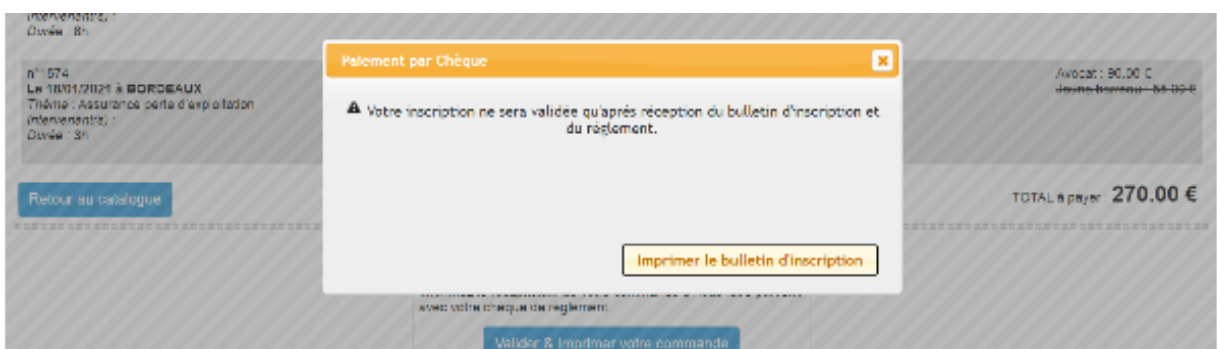
#### 5. Choisissez le mode paiement désirez : chèque, carte bleue en ligne ou prélèvement

Le mode de paiement indiqué dans votre dossier « avocat » déterminera si vous pouvez vous inscrire en direct (prélèvement ou carte bleue) ou si vous devez nous faire parvenir au préalable votre chèque.

⇒ Les inscriptions ne sont prises en compte qu'à réception du paiement.

#### 6. Sélectionner le mode de paiement

- Paiement par chèque** : Une nouvelle fenêtre s'ouvre et vous indique de nous envoyer votre paiement avec le bulletin d'inscription pour validation de votre inscription. La facture sera disponible après réalisation de votre inscription par nos services. Vous recevez un email de Bulletin d'inscription à nous retourner avec le paiement.
- Paiement par prélèvement** : votre inscription est réalisée. Vous serez prélevé après la formation. La facture sera disponible en suivant.
- Paiement par carte bleue** : votre inscription est réalisée. Votre paiement est instantané. La facture sera disponible quelques heures après.
- Prise en charge abonnement (FIPFL Collectif, Jeune Barreau ou institut)** : ce type d'inscription dépend du budget disponible au moment de votre inscription.
  - Si le budget annuel est atteint : on en peut pas sélectionner ce mode de paiement et votre inscription est en attente de réception du paiement par nos services.
  - Si le budget annuel est disponible : votre inscription est validée avec le financement.



## Guide inscription en ligne Formation Continue - EDA ALIENOR

### RÉSUMÉ DE LA PROCÉDURE SELON LE MODE DE PAIEMENT :

Paiement chèque	Paiement prélèvement	Paiement Carte Bleue
<p>Lorsque vous faites votre sélection de formation, vous arrivez sur le panier final :</p> <p>- <b>inscription non réalisée</b> : pour la prise en compte de votre inscription, merci d'envoyer votre paiement par chèque. A réception par le service, vous serez inscrit.</p> <p>=&gt; <i>Vous n'êtes pas inscrit avant envoi de votre chèque à Mme DAVRET</i></p> <p>=&gt; <i>Votre facture sera disponible sur votre espace après réception du chèque.</i></p>	<p>Lorsque vous faites votre sélection de formation, vous arrivez sur le panier final :</p> <p>- <b>Votre inscription est enregistrée</b></p> <p>- vous recevrez un email de confirmation</p> <p>=&gt; <i>Vous êtes inscrit aux formations et vous serez prélevé après la formation.</i></p> <p>=&gt; <i>Votre facture sera disponible sur votre espace après la formation.</i></p>	<p>Lorsque vous faites votre sélection de formation, vous arrivez sur le panier final :</p> <p>- <b>Votre inscription est enregistrée</b></p> <p>=&gt; <i>Vous êtes inscrit aux formations et votre paiement est instantané via le site en ligne.</i></p> <p>=&gt; <i>Votre facture est disponible sur votre espace sans délai.</i></p>